ZAKŁAD OBSŁUGI SYSTEMU MONITORINGU

01 – 170 Warszawa, ul. Młynarska 43/45, tel./fax 0-22 27-75-400
e-mail: kontakt@zosm.pl

Ogłoszenie nr 10/2024

Dyrektor Zakładu Obsługi Systemu Monitoringu

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze –starszy specjalista ds. teletransmisji (sieci IT) w Dziale Wsparcia Monitoringu Wizyjnego – w wymiarze 1 etatu w Zakładzie Obsługi Systemu Monitoringu.

Termin składania dokumentów : **05 grudnia 2024 r.**

Główne odpowiedzialności:

- utrzymanie i administracja urządzeniami w sieci LAN,
- wdrażanie rozwiązań związanych z bezpieczeństwem infrastruktury IT,
- budowanie bezpiecznych połączeń zdalnych dla usług i użytkowników,
- utrzymywanie i monitorowanie ciągłości pracy sieci teleinformatycznej, gromadzenie logów z urządzeń oraz ich analizowanie; implementacja wewnętrznych zasad polityki bezpieczeństwa,
- dokonywanie analizy problemów oraz ich rozwiązywanie,
- udział w projektach dotyczących rozwoju sieci i systemów IT, współpraca z wewnętrznymi i zewnętrznymi specjalistami podczas tworzenia i optymalizacji usług,
- prowadzenie i aktualizacja dokumentacji technicznej,
- udział w przygotowywaniu opisów usług i urządzeń związanych z rozwojem systemu teleinformatycznego,

Charakterystyka pracy:

- udział w pracach związanych z rozwojem i modernizacją Systemu Monitoringu Wizyjnego,
- obsługa sieci teleinformatycznej,
- współpraca z komórkami organizacyjnymi ZOSM.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Miejsce pracy: praca będzie wykonywana w budynku przy ul. Młynarskiej 43/45 w Warszawie. Pokój znajduje się na parterze. Wejście do budynku znajduje się na poziomie terenu, z podjazdem dla osób niepełnosprawnych ruchowo. Budynek oraz toalety przystosowany jest dla osób niepełnosprawnych

ruchowo. Na stanowisku pracy brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym.

Stanowisko pracy: praca przy obsłudze monitora ekranowego i urządzeń biurowych.

Oferujemy:

- umowę o pracę,
- dodatek stażowy (po przepracowaniu 5 lat na podstawie umowy o pracę),
- dodatek motywacyjny wg zasad określonych w Regulaminie Wynagradzania,
- rozwój zawodowy,
- trzynaste wynagrodzenie,
- dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych,
- szeroką ofertę świadczeń socjalnych,
- zapomogi i pożyczki na cele mieszkaniowe.

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie lub innego państwa, które dopuszcza ustawa o pracownikach samorządowych zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych,
- pełna zdolność do czynności prawnych, korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, nieposzlakowana opinia,
- wykształcenie wyższe techniczne (informatyka lub pokrewne),
- doświadczenie w administrowaniu infrastrukturą sieciową,
- bardzo dobra znajomość zagadnień z zakresu sieci LAN/WAN, WLAN,
- dobra znajomość zagadnień związanych z bezpieczeństwem sieci,
- znajomość zagadnień z zakresu sieci bezprzewodowych WIFI,
- praktyczna wiedza w obszarze zarządzania urządzeniami sieciowymi CISCO, FORTINET (switche, ASA, UTM itd.) oraz routerami mobilnymi LTE,
- znajomość modelu ISO/OSI, protokołu TCP/IP, LAN Switching, multicast, IP Routing, VPN, VLAN,
- znajomość infrastruktury klucza publicznego (PKI) – podpisu cyfrowego, certyfikatu, centrum certyfikacyjnego,
- znajomość systemów monitorowania sieci teleinformatycznych (np. Zabbix, Nagios, Paessler PRTG itp.) i gromadzenia logów,
- znajomość zarządzania VMWare oraz systemów Windows/Linux,
- znajomości języka angielskiego umożliwiająca czytania dokumentacji technicznej,
- minimum 3 - letni staż pracy,
- minimum 2 lata doświadczenia w pracy o podobnym zakresie zadań.

Wymagane kompetencje:

- identyfikacja z Zakładem Obsługi Systemu Monitoringu,
- sumienność, rzetelność, samodzielność, dokładność, terminowość,
- umiejętność pracy w zespole,
- bardzo dobra organizacja pracy.

- chęć ciągłego uczenia się i podnoszenia kwalifikacji,
- umiejętność logicznego i analitycznego myślenia oraz kreatywnego rozwiązywania problemów,
- komunikatywność, pozytywne nastawienie do otoczenia,
- umiejętność pracy pod presją czasu.

Mile widziane:

- wykształcenie wyższe z zakresu: teleinformatyka lub pokrewne,
- pożądane co najmniej 5 - letnie doświadczenie w obszarze merytorycznym,
- Certyfikat CCNA/CCNP,
- prawo jazdy kat. B.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6%.

Wymagane dokumenty:

- curriculum vitae podpisane własnoręcznie, zawierające imię i nazwisko, dane kontaktowe, datę urodzenia, informację o posiadanym wykształceniu, kwalifikacjach zawodowych i przebiegu dotychczasowego zatrudnienia,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb tego naboru, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/879 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) **- załącznik nr 1,**
- kserokopie dokumentów potwierdzających niezbędne wykształcenie i wymagany staż pracy (dyplom ukończenia studiów wyższych/świadectwa pracy / świadectwa służby / zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku trwającego stosunku pracy zawierające okres zatrudnienia),
- podpisane własnoręcznie oświadczenie o posiadanym obywatelstwie, pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych oraz że, kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe - **załącznik nr 2,**
- kserokopia dokumentów potwierdzających niepełnosprawność w przypadku kandydata, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13 a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie" z Krajowego Rejestru Karnego.

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie kompletu dokumentów w formie papierowej z dopiskiem na kopercie „ Rekrutacja nr 10/2024" do Zakładu Obsługi Systemu Monitoringu mieszczącego się przy ul. Młynarskiej 43/45 w Warszawie lub przesłanie pocztą na adres: Zakład Obsługi Systemu Monitoringu ul. Młynarska 43/45, 01-170 Warszawa.

Dokumenty uważa się za dostarczone jeżeli wpłynęły do siedziby Zakładu Obsługi Systemu Monitoringu do dnia **05 grudnia 2024 r.**

Skontaktujemy się tylko z kandydatami spełniającymi wymagania formalne. Złożonych dokumentów nie zwracamy.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO"), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Zakładzie Obsługi Systemu Monitoringu jest: Dyrektor Zakładu Obsługi Systemu Monitoringu z siedzibą przy ul. Młynarskiej 43/45 w Warszawie.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Zakładzie Obsługi Systemu Monitoringu, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Zakładzie Obsługi Systemu Monitoringu za pomocą adresu email: iod@zosm.pl

3. Administrator danych osobowych – Dyrektor Zakładu Obsługi Systemu Monitoringu - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawa Kodeks pracy, ustawa o pracownikach samorządowych oraz na podstawie udzielonej zgody.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zakładzie Obsługi Systemu Monitoringu, tj. nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze. W przypadku danych, których obowiązek podania nie wynika z przepisu prawa, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody - w celu wynikającym z treści tej zgody.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

    a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

    b) podmioty, które na podstawie przepisów prawa bądź stosownych umów podpisanych z Zakładem Obsługi Systemu Monitoringu przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor Zakładu Obsługi Systemu Monitoringu.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, lub do momentu odwołania zgody, gdy dane są przetwarzane na jej podstawie, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

   a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
   b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
   c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku, gdy:

   - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
   - nie ma podstawy prawnej do przetwarzania danych osobowych,
   - osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw wobec ich przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
   - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
   - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

   d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

   - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
   - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, Której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
   - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
   - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

   e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie pełnione są następujące przesłanki:

   - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją,
   - dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzanie danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

   f) prawo do przenoszenia danych – w stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody, w przypadku, gdy ich przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

8. W stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Zakładzie Obsługi Systemu Monitoringu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo

wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w zakresie w jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W pozostałych przypadkach podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.